



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATÁ

Secretaria de Promoção Social

TERMO DE REFERÊNCIA COM FUNDAMENTO NA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021

Órgão Requerente	Secretaria de Promoção Social
Responsável	Luciane Gonçalves Leite Pecchio
E-mail	<secretariapromocaosocial@quata.sp.gov.br>

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. Apresentação

Solicitamos abertura de processo de compra direta para aquisição de tecidos para Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), conforme exposto abaixo:

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO/PRODUTO	UN	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	713.001.237	TECIDO CHITA FLORAL FUNDO AMARELO LARGURA: 1,40 METRO COMPRIMENTO: METRO COMPOSIÇÃO: 100% ALGODÃO GRAMATURA: 110 G/M2	M	07	R\$ 08,00	R\$ 56,00
2	713.001.236	TECIDO CHITA FLORAL FUNDO AZUL LARGURA: 1,40 METRO COMPRIMENTO: METRO COMPOSIÇÃO: 100% ALGODÃO GRAMATURA: 110 G/M2	M	07	R\$ 08,00	R\$ 56,00
3	713.001.240	TECIDO CHITA FLORAL FUNDO PINK LARGURA: 1,40 METRO COMPRIMENTO: METRO COMPOSIÇÃO: 100% ALGODÃO GRAMATURA: 110 G/M2	M	07	R\$ 08,00	R\$ 56,00
4	713.001.239	TECIDO CHITA FLORAL FUNDO VERDE LARGURA: 1,40 METRO COMPRIMENTO: METRO COMPOSIÇÃO: 100% ALGODÃO GRAMATURA: 110 G/M2	M	07	R\$ 08,00	R\$ 56,00
5	713.001.238	TECIDO CHITA FLORAL FUNDO VERMELHO LARGURA: 1,40 METRO COMPRIMENTO: METRO COMPOSIÇÃO: 100% ALGODÃO GRAMATURA: 110 G/M2	M	07	R\$ 08,00	R\$ 56,00
6	713.001.235	TECIDO CHITAO ESTAMPADO FLORAL COM FUNDO AMARELO LARGURA: 1,40 METRO COMPOSIÇÃO: 100% ALGODÃO GRAMATURA: 110 G/M2	M	06	R\$ 08,00	R\$ 48,00
7	713.001.234	TECIDO CHITAO ESTAMPADO FLORAL COM FUNDO AZUL LARGURA: 1,40 METRO COMPOSIÇÃO: 100% ALGODÃO GRAMATURA: 110 G/M2	M	06	R\$ 08,00	R\$ 48,00
8	713.001.107	TECIDO JACQUARD BEGE	M	12	R\$ 35,00	R\$ 420,00
9	713.001.101	TECIDO OXFORD BRANCO LARGURA 1,50MT	M	12	R\$ 10,00	R\$ 120,00

1.2. Classificação do objeto

Tecido.

1.3. Critério de julgamento

Menor preço unitário.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATÁ

Secretaria de Promoção Social

1.4. Justificativa para dispensa dos documentos solicitados

Projeto básico: É dispensado por se tratar de contratação comum.

Análise de risco: É dispensado por se tratar de contratação comum.

1.5. Valor total

O valor total estimado para a aquisição dos objetos descritos acima é de aproximadamente **R\$ 916,00 (novecentos e dezesseis reais)** considerando os valores obtidos em contratações anteriores e sítios eletrônicos.

1.6. Registro de preços

() SIM / (X) NÃO

2. JUSTIFICATIVA

A presente solicitação tem por objetivo a aquisição de tecidos destinados às atividades desenvolvidas pelos Grupos de Convivência e fortalecimento de vínculos 30 a 59 anos, vinculados a proteção básica do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS).

A aquisição se faz necessária para a realização de oficinas, atividades manuais, confecção de materiais decorativos, figurinos, artesanato e demais ações socioassistenciais promovidas junto aos usuários participantes dos grupos

As atividades desenvolvidas pelos Grupos de Convivência possuem caráter preventivo, educativo e de fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, contribuindo para a inclusão social, valorização pessoal, desenvolvimento de habilidades e melhoria da qualidade de vida dos participantes.

Os tecidos serão utilizados como insumos essenciais nas oficinas e ações planejadas pela equipe técnica, garantindo a continuidade das atividades previstas no cronograma anual dos serviços. A aquisição também visa proporcionar melhores condições para execução das ações sociais individuais, coletivas e outras, incentivando a participação dos usuários e promovendo integração social.

3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL LC101/00 ART. 16 EM ESPECIAL)

FICHA	PROGRAMÁTICA	FONTE
170	PROGRAMA ATENÇÃO BÁSICA-CRAS-PAIF	RECURSO ESTADUAL

3.1. Origem do recurso

Recurso estadual.

4. CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

A empresa deve estar apta para contratação pública, deve ter o CNPJ ativo e possuir CNAE compatível com o produto solicitado.

5. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. Prazo e forma de entrega/execução

Entrega em até 05 (cinco) dias úteis contados a partir do recebimento do empenho. A entrega dos produtos será única e total, por conta da contratada. Caso o produto não atenda às especificações descritas neste termo, o mesmo será recusado no ato da entrega e a contratada terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para nova entrega.



PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATÁ

Secretaria de Promoção Social

5.2. Local de entrega/execução, responsável pelo recebimento do objeto

A entrega deverá ser realizada no Almoxarifado Municipal de Quatá, localizado no endereço: Rua Carlos Bleinroth, S/N, Quatá/SP, CEP: 19780-025, ao lado do Portal do Cristo. Horário de recebimento das 07 h às 10 h e das 13 h às 16 h. Responsável pelo recebimento: José Airton Vieira de Jesus (Almoxarife), contato: (18) 99146-9438.

5.3. Condições de garantia e assistência técnica

A garantia deve ser de no mínimo 90 (noventa) dias, contados a partir da entrega do produto, conforme o Código de Defesa do Consumidor (CDC).

5.4. Prazo de vigência da contratação

Vigência de 45 (quarenta e cinco) dias corridos, contados a partir do recebimento do empenho.

5.5. Demais informações necessárias para execução do objeto

A nota fiscal de venda deve acompanhar o produto.

O produto deve ser novo, lacrado e com embalagem original do fabricante.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A contratada deverá entregar o produto conforme as especificações técnicas, prazos e demais condições estabelecidas no presente termo, deverá estar regularmente inscrita nos órgãos competentes, bem como estar em situação regular perante os órgãos fiscais federais, estaduais e municipais, além de possuir conta jurídica e emitir nota fiscal eletrônica.

A nota fiscal de venda deve acompanhar o produto e a contratada se compromete a substituir, reparar ou corrigir, dentro do prazo de garantia, em até 05 (cinco) dias úteis, o produto que apresentar defeito de fabricação ou divergências relativas as especificações do produto.

Emitir nota fiscal eletrônica de venda, correspondente à empresa que apresentou a proposta na fase de cotação.

7. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

Gestão: Luciane Gonçalves Leite Pecchio - Secretária de Promoção Social.

Fiscalização: Fernanda Maria dos Santos - Assistente Social.

8. OUTRAS INFORMAÇÕES

O pagamento será realizado no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da finalização do serviço e entrega da nota fiscal, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente jurídica vinculada ao **CNPJ** da **CONTRATADA**.

E-mail: secretariapromocaosocial@quata.sp.gov.br

Telefone: (18) 99628-1272.

Quatá/SP, 16 de junho de 2026.

Luciane Gonçalves Leite Pecchio
Secretária de Promoção Social





PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATÁ

Secretaria de Promoção Social

Fernanda Maria dos Santos

Assistente Social

Cristiano Maioli

Escriturário / Elaborador do TR